

Igualment es fa pública la relació de llocs de treball de la Corporació.

Plantilla de personal:

1) PLANTILLA DE FUNCIONARIS

<u>Núm. Places</u>	<u>Grup</u>	<u>Observacions</u>
1 Escala d'habilitació de caràcter nacional	B	1 vacant

Subescala secretaria-intervenció

2) PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL

<u>Núm. Places</u>	<u>Grup</u>	<u>Observacions</u>
1 Auxiliar Administratiu d'administració general	D	

Contra l'esmentada aprovació definitiva es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la present publicació.

Albanyà, 24 de maig de 2004.— L'Alcalde. Signat: Rosa M^a Grifé i Muncunill.

Núm. 5.593

**AJUNTAMENT
D'ARBÚCIES**

Edicte d'aprovació de l'oferta pública

Per decret d'Alcaldia de data 20 de maig de 2004, s'aprova l'oferta d'ocupació pública d'aquest Ajuntament per a l'any 2004 :

En règim de funcionari:

<u>Nombre places</u>	<u>Denominació</u>	<u>Nivell</u>	<u>Grup</u>
4	VIGILANT MUNICIPAL	12	D

En règim laboral fix :

<u>Nombre places</u>	<u>Denominació</u>	<u>Nivell</u>	<u>Grup</u>
1	DINAMITZ. JUVENIL	12	D
1	COORD. OFICINA PER DESENV. LOCAL	18	B
1	OFICIAL	14	D

El que es fa públic per al general coneixement i als efectes que corresponguin.

Arbúcies, 24 de maig de 2004.— L'Alcalde-President. Signat: Roger Zamorano i Rodrigo.

Núm. 5.545

**AJUNTAMENT DE
BANYOLES**

Edicte sobre aprovació definitiva d'un reglament

No havent-se presentat reclamacions contra el Reglament d'ús de les

instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics de Banyoles, aprovat inicialment per acord del Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 29 de març de 2004, i de conformitat amb allò que determinen els arts. 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'eleva a definitiu

l'esmentat acord i es publica íntegrament el text íntegre d'aquest reglament, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA PÚBLICS

Les instal·lacions dels centres docents públics són un patrimoni important pels ciutadans. Aquests espais estan dotats de pistes poliesportives, biblioteca, aules i altres equipaments que més enllà del seu ús escolar poden ser objecte d'un ús social que, sense interferir en l'activitat docent, s'ha de potenciar i rendibilitzar.

La legislació educativa preveu que les administracions educatives establiran, pels centres docents que en depenguin, el procediment per a l'ús d'aquests equipaments fora de l'horari lectiu, tenint en compte que aquest ús no ha d'interferir en la programació dels centres.

El marc legislatiu que regula aquest ús és la Llei Orgànica 1/90 d'Ordenació del Sistema Educatiu (LOGSE) en el seu capítol IV i el decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics. Diu el següent:

"Pel que fa als col·legis d'educació infantil i primària, en què l'edifici és patrimoni de la corporació local, la qual es fa càrrec del manteniment, vigilància i conservació, és la mateixa corporació local la que autoritza l'ús social de les instal·lacions."

Per aquest motiu, i amb la finalitat que se'n pugui fer un ús social, l'Ajuntament de Banyoles vol regular amb aquest reglament l'ús de les instal·lacions dels centres d'educació infantil i primària públics de la ciutat.

1.- ÚS SOCIAL DELS CENTRES EDUCATIUS

1.1.- L'Ajuntament de Banyoles podrà autoritzar l'ús de les instal·lacions dels Centres d'Educació Infantil i Primària fora de l'horari escolar a entitats i col·lectius que organitzin activitats que promoguin valors i actituds formatives, atenant aquesta normativa.

1.2.- S'entén per horari no escolar a partir de les 17:00h. i durant els caps de setmana i els períodes de vacances escolars.

1.3.- L'autorització d'ús social dels edificis dels centres docents durant l'horari escolar, és a dir, de 09:00h. a 17:00h. durant el curs escolar, requerirà l'autorització expressa de la delegació territorial.

1.4.- Es coordinarà l'ús social dels centres educatius amb les necessitats pròpies del funcionament i manteniment dels centres, especialment pel que fa a les tasques del servei de neteja ordinari i altres accions d'adequació i millora que requereixi l'edifici.

2.- SOL·LICITANTS

Podran sol·licitar l'ús social de les

instal·lacions dels Centres d'Educació Infantil i Primària:

a) col·lectius que formen part de la comunitat educativa: pares, mares, alumnes, professorat, personal no docent

b) entitats legalment constituïdes o grups que realitzin activitats de caràcter formatiu, social o lúdic

c) l'Ajuntament, per activitats que organitzi directament o subcontractades

3.- REQUISITS

Les sol·licituds d'ús d'aquests espais hauran de reunir els següents requisits:

- l'ús d'aquest espai no ha d'interferir en l'activitat pròpia del centre

- l'activitat que es vol portar a terme ha de ser un activitat pública i de caràcter educatiu, social, cultural, artístic o esportiu

- el sol·licitant ha de ser una entitat sense ànim de lucre

- l'entitat organitzadora de l'activitat ha de comptar amb una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil de les activitats que porta a terme en aquest espai

- l'activitat ha de complir les condicions establertes a la normativa específica, en cas que existeixi

4.- ESPAIS AUTORITZATS

4.1.- Els espais que es podran utilitzar són les sales d'actes, les pistes poliesportives i espais exteriors, gimnàs, aules i lavabos. Aquests espais es delimitaran d'acord amb les característiques, durada i nombre de participants de l'activitat que s'hi hagi de desenvolupar.

4.2.- Quan per realitzar una activitat s'hagin d'utilitzar les instal·lacions de la cuina, l'entitat sol·licitant haurà d'acompanyar l'autorització del responsable de la cuina i estarà subjecta a la normativa que tingui establerta.

4.3.- Quan la realització de l'activitat impliqui l'ús de l'equipament del centre com ara mobiliari, aparells, etc. l'entitat sol·licitant estarà també subjecta a la normativa que el centre pugui tenir i també serà necessari adjuntar l'autorització de la direcció del centre.

5.- PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD

Per sol·licitar l'ús de les instal·lacions escolars es seguirà el següent procediment:

5.1.- L'entitat interessada haurà de presentar una instància de sol·licitud d'ús al Registre d'Entrada de Documents de l'Ajuntament. En aquesta instància hi constaran les dades de l'entitat sol·licitant i la descripció de l'activitat que es vol portar a terme: dates, horari, instal·lacions necessàries, contingut, persona responsable, etc. També es podrà fer la sol·licitud per via telemàtica.

5.2.- La sol·licitud s'ha de formalitzar com a mínim quinze dies abans de la seva realització

5.3.- Les sol·licituds d'espais esportius, espais d'assaig o altres per una durada de tot el curs s'han de formalitzar prioritàriament durant el mes de maig i es valoraran totes les sol·licituds en conjunt.

5.4.- Una vegada rebuda la sol·licitud, l'Ajuntament ho comunicarà al centre i s'acordaran les normes més concretes d'ús, resoldrà la petició i ho comunicarà per escrit als interessats i al centre. En cas d'autorització, a l'escrit s'hi recolliran les condicions d'ús i la forma d'accés al centre.

5.5.- L'Ajuntament es reserva el dret de demanar una fiança en aquelles activitats que consideri necessari. En finalitzar l'activitat i una vegada s'hagi comprovat que la instal·lació ha quedat en el mateix estat que s'havia lliurat i que s'han retornat les claus d'accés.

6.- PREUS

L'ús dels centres està subjecte a uns preus públics que cada any fixa l'Ajuntament. Aquests preus inclouen els serveis ordinaris de l'edifici. En el cas que, pel tipus d'activitat, fossin necessàries neteges especials o personal de conservació, aquestes despeses aniran a càrrec del sol·licitant.

7.- RESPONSABILITATS

7.1.- Les entitats o grups organitzadors es fan responsables de deixar les instal·lacions utilitzades en finalitzar l'activitat en el mateix estat de neteja, ordre, etc. en què s'hagin lliurat i respectar altres acords que l'Ajuntament i el centre docent hagin consensuat i s'hagin comunicat a l'escrit d'autorització.

7.2.- Les entitats o grups organitzadors de l'acte són responsables dels danys que puguin causar i hauran de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que garanteixi sense limitació la reparació dels possibles danys.

7.3.- En cas que el desenvolupament de les activitats pugui comportar despeses, del tipus que siguin, s'haurà de preveure com s'hi farà front.

8.- LES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

8.1.- Les activitats extraescolars organitzades per l'escola i/o l'associació de mares i pares d'alumnes incloses en la programació general anual del centre es comunicaran a l'Ajuntament una vegada aprovades pel consell escolar. També es comunicaran les variacions que es puguin produir durant el curs.

8.2.- Per tal d'evitar coincidències en

les activitats autoritzades i facilitar l'organització d'aquest servei, les activitats de l'AMPA no incloses en aquesta programació s'hauran de sol·licitar segons s'estableix en aquesta normativa.

9.- INCOMPATIBILITATS

En el cas que una activitat autoritzada tingui una durada que pugui afectar alguna activitat programada pel centre o per l'Ajuntament podran establir-se terminis d'interrupció de l'activitat autoritzada. S'avisarà l'entitat amb suficient antelació.

10.- PENALITZACIONS

En el cas que durant el desenvolupament o una vegada finalitzada l'activitat es valori que s'han incomplert les condicions d'ús establertes tal com indica l'article 5.4 d'aquest reglament, podrà rescindir-se l'autorització d'ús i/o aplicar-se una penalització, com pot ésser la no autorització indefinida d'ús de les instal·lacions objecte d'aquest reglament, entre altres.

Banyoles, 25 de maig de 2004.—
L'Alcalde. Signat: Pere Bosch i Cuenca.

Núm. 5.558

AJUNTAMENT DE LA BISBAL D'EMPORDÀ

Edicte d'adjudicació definitiva d'un contracte de subministrament

Codi 13/05-2004

1.- Entitat adjudicadora

- Organisme: Ajuntament de la Bisbal d'Empordà
- Dependència que tramita l'expedient: secretaria
- Número d'expedient: 1/2004

2.- Objecte del contracte

- Tipus de contracte: de subministrament
- Descripció de l'objecte: escombredora

c) Publicacions:
BOP – núm. 36 de data 23.02.2004
DOGC – núm. 4078 de data 25.02.2004

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

- Tramitació: ordinària
- Procediment: obert
- Forma: concurs

4.- Pressupost, base de licitació

- Import: 126.497,54 euros IVA inclòs

5.- Adjudicació

- Data: 21 d'abril de 2004
- Empresa subministradora: GRAU Maquinària i Servei Integral SA
- Nacionalitat: espanyola
- Import de l'adjudicació: 126.497,54 euros IVA inclòs

La Bisbal d'Empordà, 13 de maig de 2004.— L'Alcalde Ramon Romaguera Amat.

Núm. 5.665

AJUNTAMENT DE CASSÀ DE LA SELVA Recaptació Municipal

Edicte de requeriment per ser notificats per compareixença

Havent intentat les notificacions personals referides tot seguit en dues ocasions, d'acord amb els preceptes legals establerts, sense que s'hagi tingut constància de la seva recepció pel destinatari interessat, d'acord amb allò que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992 de 28 de novembre de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, així com els articles 124.5 i 105.6 de la Llei 230/1963 de 28 de desembre, General Tributària pel present requerim a les següents persones per tal que siguin notificats per compareixença:

Referència notificació	Cognoms i nom	DNI / NIF	Procediment motivador
05078/NPAPR/000013-M	AGUILAR ALHAMA JUAN JOSE	40244014V	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
02417/NPAPR/000013-M	BERNATALLADA SERRA JOSEP	40253140N	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
41409/NPAPR/000047	BOTA OLIVE JOSEP	40282025D	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
02740/NPAPR/000013-M	CARRERAS BARNES JOAQUIM	40298671A	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
54529/NPAPR/000047	CISSE SOULEYMANE	X3180441R	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
47479/NPAPR/000047	COBOS MACHUCA JUAN I ALTRE	40309098B	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
06184/NPAPR/000013-M	CRUZ IZQUIERDO JUAN ANTONIO	24277431B	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
01051/NPAPR/000013-M	DUKUREH ISMAILA	X1314277B	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
54600/NPAPR/000047	GABARRO PARRA JORDI	46589021Z	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
41584/NPAPR/000047	GALLEGO SEGOVIA AUGUST	25279792D	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
47654/NPAPR/000047	GRUPO CATALAN DE PROTECCION SL	B17240359	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
47657/NPAPR/000047	KABBA ALASANA	X0655541H	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
02822/NPAPR/000013-M	MARTI BARRERA EDUARD	77919923V	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
54138/NPAPR/000047	MARTI BOADA LLUIS	40268216T	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
45313/NPAPR/000047	MOLINA YAÑEZ MARIA	40316626H	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
45375/NPAPR/000047	MUÑOZ SANZ NURIA	40330974Z	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
04253/NPAPR/000013-M	NOGUE SERRA LLUIS	40266825N	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre
06912/NPAPR/000013-M	REYNES ALEÑA LLUIS	77999899E	Notificació art. 103 RD 1684/1990 de 20 de desembre